

## S T A T U T

### Gminnego Ośrodka Kultury i Kultury Fizycznej w Kozłowie

#### Rozdział I Postanowienia ogólne

##### §1

1. Gminny Ośrodek Kultury i Kultury Fizycznej w Kozłowie, zwany dalej Ośrodkiem, jest samorządową instytucją kultury podporządkowaną Radzie Gminy w Kozłowie.
2. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Kozłowo.

##### §2

Ośrodek działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364),
2. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539, ze zmianami: Dz. U. z 2001 r. Nr 129, poz. 1440 i z 2002 r. Nr 113, poz. 9840),
3. ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tj. Dz. U. z 2001 Nr 81, poz. 889 ze zmianami: Dz. U. Nr 102, poz. 1115, z 2002 r. Nr 4, poz. 31, Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 93, poz. 820, Nr 130, poz. 1112, Nr 207, poz. 1752),
4. niniejszego statutu.

##### §3

1. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Kozłowo.
2. Ośrodek swoją działalnością obejmuje teren gminy Kozłowo.
3. Ośrodek może także prowadzić działalność na terenie województwa warmińsko-mazurskiego i całej Polski, ale także poza granicami kraju.
4. Ośrodek prowadzi swoją działalność w oparciu o stałą bazę lokalową
  - a) budynek – Kozłowo 61
  - b) świetlice wiejskie
  - c) filie biblioteczne

##### §4

Ośrodek jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

## Rozdział II

### Cel i zakres działania Ośrodka

#### §5

Celem Ośrodka jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspakajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i za granicą.

#### §6

Do podstawowych zadań Ośrodka należy:

1. Organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę.
2. Stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów, i innych.
3. Organizacja spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych.
4. Organizacja imprez sportowych, turniejów, zawodów, itp.
5. Działalność instruktazowo-metodyczna.
6. Prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej.
7. Prowadzenie kursów języków obcych.
8. Koordynacja działalności na terenie gminy w zakresie imprez kulturalnych.
9. Współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców.
10. Nadzorowanie i organizacja działalności rozrykowo-rekreacyjnej
11. Powadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą.
12. Prowadzenie działalności bibliotecznej i jej doskonalenie w celu zwiększania zasięgu oddziaływania Gminnej Biblioteki Publicznej i jej filii.
13. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych.
14. Obsługa użytkowników poprzez udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej; w szczególności informowanie o zbiorach własnych i innych bibliotek.
15. Gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych w zakresie uzgodnionym z WBP w Olsztynie.
16. Gromadzenie i opracowywanie dokumentów z życia społecznego gminy.
17. Ocena posiadanych zbiorów pod kątem ich przydatności w środowisku i dokonywanie niezbędnych selekcji.
18. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, popularyzacja książek i czytelnictwa.
19. Współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami oświatowo-wychowawczymi, instytucjami upowszechniania kultury oraz organizacjami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i rekreacyjnych społeczeństwa.

#### §7

Ośrodek przy wykonywaniu zadań współpracują z kołami przyjaciół Ośrodka, towarzystwami, stowarzyszeniami i fundacjami.

### **Rozdział III**

#### **Organy Zarządcze Ośrodka**

##### §8

1. Na czele Ośrodka stoi Dyrektor, który kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i jest za Ośrodek odpowiedzialny.
2. Dyrektora Ośrodka powołuje i odwołuje Wójt Gminy.
3. Pracowników Ośrodka zatrudnia Dyrektor.
4. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora.
5. Dyrektor może powołać organ doradczy – Społeczna Radę Kultury, o czym informuje Wójta.
6. Dyrektor Ośrodka przedstawia Radzie Gminy sprawozdanie z działalności placówki oraz plan działania na dany rok.

### **Rozdział IV**

#### **Gospodarka Finansowa**

##### §9

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w:
  - 1) ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w §2, poz. 1,
  - 2) ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 (ze zmianami),
  - 3) ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, tj. Dz. U. Nr 249, poz. 2104 (ze zmianami).
2. Środki finansowe na działalność Ośrodka pochodzą z :
  - 1) dotacji podmiotowej pochodzącej z budżetu dla samorządowej instytucji kultury,
  - 2) dochodów własnych,
  - 3) darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych,
  - 4) wpływów z własnej działalności,
  - 5) oraz innych źródeł.
3. Ośrodek może pozyskiwać dochody z:
  - 1) wynajmu i dzierżawy własnych pomieszczeń.
  - 2) prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów fotograficznych, kursów tańca itp.
  - 3) organizacji imprez zleczanych przez inne instytucje i zakłady.
  - 4) wypożyczania sprzętu akustycznego, audiowizualnego, kaset video, strojów, itp.
  - 5) sprzedaży biletów na imprezy własne.
  - 6) organizacji imprez zleczanych przez inne instytucje i zakłady.
  - 7) promocji firm na imprezach organizowanych przez Ośrodek.
  - 8) usług reklamowych.
  - 9) opłat za:

- a) nie zwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów będących własnością Ośrodka, również bibliotecznych,
  - b) uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów będących własnością Ośrodka, również bibliotecznych,
  - c) w formie kaucji za wypożyczone materiały
- 10) innych usług związanych z działalnością statutową.

#### §10

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy uwzględniający wysokość dotacji z budżetu gminy.
2. Odpowiedzialność za jego prawidłową realizację ponosi Dyrektor Ośrodka.
3. Ośrodek składa sprawozdania zgodnie z:
  - 1) Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 115, poz. 781).
  - 2) Ustawą o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005r. (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
  - 3) Ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2002r., Nr 76, poz. 694).

#### §11

Ośrodek może prowadzić także działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystywać na cele statutowe.

### **Rozdział V**

#### **Postanowienia końcowe**

#### §12

Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

#### §13

Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
*Piotr Borkowski*